

«Международный институт
экономики и менеджмента»
(АНО ВО «МИЭМ»)



МИЭМ

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

International
Institute
of Economics
& Management

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
АНО ВО «МИЭМ»
от 14.01.2016 № УС/01/16



ПРАВИЛА
пользования библиотекой
АНО ВО «Международный институт экономики и менеджмента»

Москва 2016

1. Общие положения:

- 1.1. Настоящие Правила составлены на основе «Положения о библиотеке Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный институт экономики и менеджмента».
- 1.2. Библиотека обеспечивает пользователям доступ к Электронной библиотечной системе Издательского дома «ИНФРА-М», расположенного по адресу: <http://znanium.com/>, на основании заключенного договора с Правообладателем, ресурсам Интернет и другим электронным ресурсам
- 1.3. Услуги, предоставляемые Библиотекой, рассматриваются только как средство получения информации в научных и образовательных целях и не могут быть использованы для развлечений и в коммерческих целях.
- 1.4. Требования настоящих Правил являются обязательными для всех пользователей.

2. Порядок пользования:

- 2.1. Пользователи всех категорий Института имеют право пользования ресурсами Библиотеки в электронном читальном зале.
- 2.2. Пользователи Института (студенты, профессорско-преподавательский состав, сотрудники) для входа в Электронную библиотечную систему Издательского дома «Инфра-М» получают у сотрудника библиотеки номер абонента, имя пользователя и пароль.
- 2.3. В Библиотеке к услугам пользователей предоставляются электронные книги, статьи, полнотекстовые научно-образовательные ресурсы.
- 2.4. Пользователь имеет право использовать возможности электронного читального зала только для поиска информации, необходимой для учебного процесса и научных исследований.
- 2.5. При большом количестве пользователей время работы на компьютерах с базами данных может быть ограничено до 60 минут.
- 2.6. Пользователи должны знать основы компьютерной грамотности, иметь навыки самостоятельной работы с электронными ресурсами.

3. Пользователи имеют право:

- 3.1. На информационные услуги, предоставляемые Библиотекой.
- 3.2. Пользоваться программным обеспечением, установленным на компьютерном оборудовании, электронным каталогом, электронной библиотекой и другими базами данных.
- 3.3. Сформировать файл для распечатки или копирования.
- 3.4. Получать консультационную помощь по вопросам работы с электронными ресурсами, имеющимися в Библиотеке.
- 3.5. Профессорско-преподавательский состав и студенты-дипломники пользуются приоритетным правом на использование электронных ресурсов Библиотеки.

4. Пользователи обязаны:

- 4.1. Перед началом работы на компьютере предъявить студенческий билет.
- 4.2. Соблюдать законодательство об охране авторского права и смежных прав, Инструкцию по пользованию ПЭВМ и настоящие Правила.
- 4.3. Бережно относиться к технике.
- 4.4. Для сохранения найденной информации иметь чистую или отформатированную дискету, диск или устройство с флэш - памятью.
- 4.5. В случае сбоев в работе программного обеспечения обратиться к сотруднику библиотеки.
- 4.5. По окончании работы закрыть все использованные программы, применяя стандартные процедуры выхода и удалить свои рабочие каталоги и папки.

5. Пользователям запрещается:

- 5.1. Незаконно использовать электронные ресурсы, либо допускать иные нарушения, которые влекут за собой гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 5.2. Занимать рабочее место у ПК без разрешения заведующей отделом обслуживания читателей.
- 5.3. Незаконно проникать в компьютерные сети и системы, нарушать их работоспособность.
- 5.4. Вносить изменения в настройки ПК и программное обеспечение.
- 5.5. Копировать программное обеспечение.
- 5.6. Выключать и перезагружать ПК.
- 5.7. Подключать периферийное оборудование к ПК.
- 5.8. Отправлять по электронной почте большие файлы (особенно музыку и видео).
- 5.9. Нецелевое использование Интернет (определяется сотрудником библиотеки).
- 5.10. Играть в различные он-лайн игры.
- 5.11. Нарушать тишину в электронном читальном зале.
- 5.12. Загромождать рабочее место посторонними предметами (головными уборами, сумками, пакетами и т. д.), работать за компьютером в верхней одежде.
- 5.13. Пользоваться мобильным телефоном.

6. Ответственность пользователя:

- 6.1. За нарушение вышеперечисленных правил пользователь лишается права пользования Библиотекой на основании настоящих Правил.
- 6.2. Пользователь несет ответственности за комплектность и сохранность компьютерной техники на протяжении всего времени работы.

7. Сотрудник Библиотеки обязан:

- 7.1. Обеспечить реализацию прав пользователя, установленных настоящими Правилами.
- 7.2. Обеспечить качество и культуру обслуживания пользователя.
- 7.3. При грубом нарушении пользователем настоящих Правил, Инструкции по охране труда при работе на компьютерах сообщить об этом в установленном порядке руководителю структурного подразделения для принятия соответствующих мер.
- 7.4. Не допускать к работе на компьютере одновременно двух и более пользователей.